

Time

Optimieren Sie Ihre Zeiterfassung anhand einheitlicher, fairer Regeln.

UKG Ready™ Time ermöglicht es Unternehmen, Routineaufgaben zu vereinfachen und zu automatisieren, z. B. die Genehmigung von Stundenzetteln, die Korrektur von Ausnahmen, die Bearbeitung von Urlaubsanträgen und das Management von Zeitplänen mit flexiblen Workflows. Ein zuverlässiger Lohnabrechnungsmechanismus, automatisierte Benachrichtigungen, konfigurierbare Berichte und Echtzeit-Zugriff auf genaue Zeiterfassungsdaten unterstützen Sie bei der Minimierung des Compliance-Risikos.



Einheitliche, faire Regeln

Mit UKG Ready™ Time bietet unser Lohnabrechnungsmechanismus ein umfassendes Regelwerk, mit dem Sie Ihre aktuellen Richtlinien einfach modellieren und an regionale und lokale Vorschriften anpassen können. Dieser stellt sicher, dass Ihre Richtlinien für alle Mitarbeitenden einheitlich und fair durchgesetzt werden, wodurch das Compliance-Risiko gesenkt wird.



Genauere Datenerfassung

Erfassen Sie Daten aus einer Vielzahl von Quellen, wie bspw. aus Stechuhr, Telefonaten sowie webbasierter Eingaben und Mobilgeräten. Unabhängig davon, ob Ihre Mitarbeitenden dezentral oder an einem zentralen Standort tätig sind, können Sie die Art der Datenerfassung je nach den Bedürfnissen Ihres Unternehmens variieren und anpassen.



Transparenz in Echtzeit

Ein benutzerfreundliches, konfigurierbares Dashboard ermöglicht es Vorgesetzten, wichtige Daten zu verfolgen und relevante Aufgaben über einen Bildschirm auszuführen, was zu einer fundierteren Entscheidungsfindung beiträgt. Automatische Benachrichtigungen und Warnmeldungen bieten zusätzlichen Einblick in notwendige Maßnahmen, um operative Ziele zu erreichen.

Vorteile auf einen Blick

Für HR-Spezialisten und Vorgesetzte

Steigerung der Effizienz durch Vereinfachung von Routineaufgaben im Bereich der Zeit- und Anwesenheitsverwaltung.

Verbesserung der Compliance und Risikominderung durch automatische Updates der bestehenden Vergütungsregeln.

Reduzierung des Verwaltungsaufwands für das Management der Anwesenheit und aufgelaufenen Urlaubsansprüchen von Mitarbeitenden.

Einfache Zuweisung und Nachverfolgung der Zeitpläne von Mitarbeitenden.

Gewinnung strategischer Einblicke durch Echtzeit-Berichte auf Knopfdruck.

Proaktive Benachrichtigungen zur Unterstützung der Unternehmensziele ermöglichen einen entscheidenden Wettbewerbsvorteil.

Für Mitarbeitende

Einfacher, direkter Zugriff auf wichtige Informationen, einschließlich Stundenzetteln und Zeitplänen.

Nutzung mehrerer benutzerfreundlicher Möglichkeiten zur Eingabe und Überprüfung von Zeitdaten, u. a. per Stechuhr, Internet und Mobiltelefon.

Einfaches Management von Urlaubsanträgen, Zeitplänen, Stempelkarten, Überstundenanträgen und vielem mehr über ein übersichtliches Mitarbeitendenportal.

Die wichtigsten Funktionen von UKG Ready Time

- Benutzerdefinierte Workflows per Drag-and-Drop
- Zuverlässiger Lohnabrechnungsmechanismus
- Ausnahme-Management
- Automatisierte Punkteverfolgung
- Verfolgung offener Abwesenheiten
- Verwaltung von Stundenzetteln
- Flexible, konfigurierbare Zeiteinteilung
- Massенbearbeitungstools
- Zuverlässige Echtzeit-Berichte mit automatischer Verteilung
- Umfassendes, konfigurierbares Dashboard
- Mehrere benutzerfreundliche Formate für Stundenzettel
- Datenerfassung über Stechuhr, Telefon, Internet und Mobiltelefon
- Geofencing-Funktionen
- Offline-Erfassung von An- und Abmeldungen
- Planerstellungs-Manager
- Automatisierte, proaktive SMS-, E-Mail- und In-App-Push-Benachrichtigungen
- Für Mobilgeräte optimierte Self-Service-Funktionen für Mitarbeitende und Vorgesetzte